

## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Vnitřní řád ŠJ je vydán v souladu s ustanovením § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Školní jídelna při Dětském domově a ŠJ, Černá Voda 1 (dále také ŠJ) je zařízení školního stravování, které ve své hlavní činnosti poskytuje stravování dětem a zaměstnancům DD.

Zřízení a provoz školní jídelny vymezují právní předpisy, zejména:

- zákon č. 561/2004 Sb. (školský zákon),
- zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláška č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláška č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích a
- tento vnitřní řád školní jídelny.

### 1. Práva a povinnosti žáků, pravidla vzájemných vztahů mezi dětmi a zaměstnanci DD

#### Práva dětí

- a) Děti mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve zdravém životním prostředí.
- b) Děti mají právo na informace týkající se školního stravování.
- c) Děti mají právo vyjádřit se ke skladbě jídelníčku.
- d) Děti mají právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím.

#### Povinnosti dětí

- a) Děti jsou povinny dodržovat tento vnitřní řád a ostatní předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byly seznámeny.
- b) Děti ve školní jídelně dodržují pravidla kulturního chování.
- c) Děti jsou povinny řídit se pokyny dohledu ve školní jídelně a dalších oprávněných osob.
- d) Děti se nesmějí dopouštět projevů rasismu a šikanování.

### 2. Provoz a vnitřní režim školní jídelny

#### Účastníci stravování

- a) Školní jídelna poskytuje stravovací služby dětem a zaměstnancům DD v průběhu pracovní směny.

## Nabídka školního stravování

- a) Školní stravování se řídí výživovými normami stanovenými v příloze č. 1 k vyhlášce č. 107/2005 Sb.
- b) Celodenní stravování zahrnuje:
  - snídani
  - přesnídávku
  - oběd
  - svačinu
  - večeři
  - 2. večeři (od 15 let)
- c) S jídelním lístkem se mohou strážníci seznámit na nástěnce u školní jídelny.

## Finanční limity platné od 1.9.2022

Denní jídlo	do 6 let	7 - 10 let	11 - 14 let	15 a více let	zaměstnanci
Snídaně	11 Kč	12 Kč	14 Kč	17 Kč	0 Kč
Přesnídávka	9 Kč	13 Kč	13 Kč	14 Kč	0 Kč
Oběd	24 Kč	29 Kč	33 Kč	37 Kč	37 Kč
Svačina	10 Kč	11 Kč	13 Kč	13 Kč	0 Kč
Večeře	18 Kč	21 Kč	24 Kč	28 Kč	28 Kč
II. večeře	0 Kč	0 Kč	0 Kč	13 Kč	0 Kč
<b>CELKEM</b>	72 Kč	86 Kč	97 Kč	122 Kč	

## Výdej stravy

- a) Výdej stravy probíhá u jednoho výdejového místa ve školní jídelně
- b) Doba výdeje stravy:
  - 7.00 snídani + výdej přesnídávky (do školy)
  - 12.30–14.45 oběd
  - 16.00 odpolední svačina
  - 18.00 večeře
  - 20.00–20.30 druhá večeře

Stanovenou dobu výdeje je možné přizpůsobit a upravit podle požadavků DD (různé akce DD).

- c) Do jídelny vstupují děti na pokyn vychovatele konajícího dohled. Před vstupem si strážník umyje ruce a počká u výdejního okénka. U výdeje se strážníci řadí v tom pořadí, v jakém do jídelny přišli. Po ukončení oběda strážník odnese použité nádoby na určené místo (odkládací okénko na použité nádoby) a roztřídí je.
- d) Z hygienických a bezpečnostních důvodů není povolen vstup do prostor jídelny rodičům čekajícím na své stravující se dítě.

## **Úplata školního stravování**

- a) Úplata za školní stravování je určena výší finančního normativu na nákup potravin (příloha č. 2 k vyhlášce č. 107/2005 Sb.).
- b) Do finančních kategorií jsou strávníci zařazeni podle data narození.  
Zaměstnanci hradí 30 Kč (+7 Kč příspěvek z FKSP).

## **Způsob úhrady stravného**

- a) Zaměstnanci DD hradí stravné bezhotovostně srážkou z platu.

## **Dohled ve školní jídelně**

- a) Dohled zajišťují pedagogičtí pracovníci dle stanoveného rozpisu.
- b) Pedagogický dohled sleduje v jídelně chování dětí po příchodu do jídelny, při stolování a při odnášení stravy a použitého nádobí. Dbá na bezpečnost stravujících se dětí. Dojde-li ke znečištění podlahy, zajistí nutná opatření, aby nedošlo k úrazu.

## **Ostatní**

- a) Po dobu výdeje obědů strávníci dbají na dodržování zásad osobní hygieny.

## **3. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí, ochrana dětí před rizikovými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

### **Bezpečnost a ochrana zdraví dětí**

- a) Děti jsou povinny chránit své zdraví, zdraví ostatních dětí, zaměstnanců DD i ostatních osob.
- b) K zajištění bezpečnosti dětí v ŠJ je stanoven dohled.
- c) Do školní jídelny vstupují děti až na pokyn pedagoga konajícího dohled. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí ve školní jídelně je zajištěna po celou dobu provozu školní jídelny.
- d) Každý úraz, nehodu či zdravotní indispozici ve školní jídelně děti okamžitě hlásí dohledu, který poskytne potřebnou péči, uvědomí vedoucí školní jídelny, případně zajistí transport nemocného dítěte do zdravotnického zařízení (v doprovodu pověřené osoby). Úraz zapíše vychovatel do knihy úrazů (postup dle vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů žáků).

### **Ochrana před rizikovými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- a) Je přísně zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) ve školní jídelně.
- b) Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěly jednotlivé děti nebo skupiny dětí vůči jiným dětem nebo skupinám (zejména v případech, kdy jsou takto postiženy děti mladší a slabší), jsou v prostorách školní jídelny přísně zakázány.

## **4. Ochrana majetku ve školní jídelně**

- a) Děti používají majetek ve školní jídelně pouze v souvislosti se školním stravováním.
- b) Děti jsou ve školní jídelně povinny udržovat pořádek a nepoškozovat její majetek.
- c) Děti okamžitě oznámí zjištěné závady na majetku vychovateli.

## **5. Závěrečná ustanovení**

- a) Vnitřní řád školní jídelny nabývá účinnosti dnem 1.9.2022.
- b) Vnitřní řád ŠJ je zveřejněn v písemné formě ve školní jídelně.

V Černé Vodě dne 31.8.2022

Vyhotovila: Marcela Fiurášková, vedoucí ŠJ

Schválila: Mgr. Kateřina Beťáková, ředitelka DD a ŠJ